ДОГОВОР№ _____
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
по организации и оплате дополнительного образовательного процесса
в начальных классах Негосударственного образовательного частного учреждения
средней общеобразовательной школы
«ПРЕМЬЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

город Москва «____»_____**20__ год**

Негосударственное образовательное частное учреждение средняя общеобразовательная школа "Премьерский лицей»" (в дальнейшем – «ИСПОЛНИТЕЛЬ») на основании лицензии № 033549 серия 77Л01 № 0000956 от 25 марта 2013 года и приложения № 001 серия 77П01 № 0002243, выданными Департаментом образования города Москвы, ОГРН 1125000001444 свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 05.03.2012 года серия 50 №011465493, выданного УФНС по МО, свидетельства о государственной аккредитации №001103 серии 77А01 №0001103, выданного 27.05.2013г., действующего до 27.05.2025 года в лице директора Ивановой Елены Владиславовны, действующей на основании Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны, и родитель (законный представитель) в лице _____, (в дальнейшем - ЗАКАЗЧИК), с другой стороны, в соответствии со статьей 779 п.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является оказание УЧРЕЖДЕНИЕМ дополнительных платных образовательных и иных услуг (нужное подчеркнуть), осуществляемых за рамками общеобразовательных программ обучающемуся школы, воспитаннику детского сада (нужное подчеркнуть)

_____
(Фамилия, имя ученика)

2. Обязательства сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ обязуется:

2.1. Предоставлять услугу в соответствии с расписанием, которое отражено в абонементе.

2.2. Создать условия для оказания услуги.

2.3. Контролировать качество предоставления услуги.

2.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников во время нахождения на кружке или в секции.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.5. Производить оплату за дополнительные образовательные услуги на основании абонемента, оплата которого производится **до 1 числа текущего месяца** наличными в кассу Учреждения с указанием платежа «за дополнительные образовательные услуги».

2.6. Создавать ребёнку благоприятные условия для посещения им предоставленной услуги. При необходимости обеспечить необходимыми рабочими материалами (бумага, клей и т.д.)

ЗАКАЗЧИК НЕСЕТ ответственность:

2.7. За своевременное посещение потребителем занятий согласно расписания.

Обязанности Потребителя:

2.8. Посещать занятия, указанные в индивидуальном учебном расписании.

2.9. Выполнять задания по подготовке к занятиям, задаваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

2.10. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности по отношению к педагогам, администрации, техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

2.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Права сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право:

3.1. Индексировать размер родительской платы с уведомлением другой стороны за 10 рабочих дней.

3.2. Изменить график услуги в связи с производственной необходимостью, предварительно уведомив заказчика об изменении в расписании.

ЗАКАЗЧИК имеет право:

3.3. Получать полную и достоверную информацию об успеваемости, поведении, отношении потребителя к учебе.

4. Основание изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых был заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, пропускает занятия без уважительной причины или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

4.3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с «_____»_____ 201___ года и фактического оказания дополнительных образовательных услуг, действует до «____»_____20____ год, после чего подлежит переоформлению (в старой

или новой форме) при условии своевременной платы за обучение.

5.2. Договор оформляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативно-правовыми актами.

7. Дополнительные условия

7.1. В соответствии с Федеральным законом РФ от 26.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», подписывая настоящий договор (ЗАКАЗЧИК) дает согласие ИСПОЛНИТЕЛЮ и уполномоченным лицам, на обработку и хранение своих персональных данных и данных обучающегося (на бумажных и электронных носителях) в целях исполнения условий договора и действующего законодательства РФ. Указанное согласие может быть отозвано личным заявлением о прекращении обработки персональных данных.

Приложение: абонемент

8. Подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Полное наименование/сокращенное наименование	Негосударственное образовательное частное учреждение средняя общеобразовательная школа «ПРЕМЬЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ» (НОЧУ СОШ «ПРЕМЬЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ»)
Юридический адрес/Фактический адрес	РФ, 143391, г.Москва, п.Марушкинское, д. Крёкшино, ул.Школьная, строен. на уч.22
телефон/факс	8-495-589-92-54 / 8-495-543-74-12
E-mail	prem-lisey@yandex.ru
Полное наименование банка	ПАО СБЕРБАНК г. Москва
Расчетный счет	40703810440000002208
Корреспондентский счет	30101810400000000225
БИК	044525225
ИНН/КПП	5030998219/775101001

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О.	
Паспортные данные	
Телефон для связи с родителем (законным представителем)	
E-mail (родителей (законных представителей)	
Адрес постоянного места жительства (регистрации)	

Директор НОЧУ СОШ
«ПРЕМЬЕРСКИЙ ЛИЦЕЙ»

_____ (Е.В. Иванова)

Родитель (законный представитель)

_____ (_____)